

UBND QUẬN BA ĐÌNH  
TRƯỜNG MẪU GIÁO SỐ 5

===\*\*\*===

**KẾ HOẠCH NĂM HỌC**  
**NĂM HỌC 2021 – 2022**

Ba Đình, 2021

Số: 72/KH-MG5

Ba Đình, ngày 10 tháng 10 năm 2021

## KẾ HOẠCH NĂM HỌC 2021 – 2022

Căn cứ Quyết định 3952/QĐ-UBND ngày 16/8/2021 của UBND Thành phố Hà Nội ban hành khung kế hoạch thời gian năm học 2021-2022 đối với GDMN, giáo dục phổ thông và giáo dục thường xuyên trên địa bàn Thành phố Hà Nội;

Căn cứ Hướng dẫn số 3058/SGDDT-GDMN ngày 31/8/2021 của Sở Giáo dục và Đào tạo (GDĐT) về việc hướng dẫn thực hiện nhiệm vụ năm học 2021-2022 đối với giáo dục mầm non;

Căn cứ Hướng dẫn số 3066/SGDDT-GDMN ngày 31/8/2021 của Sở Giáo dục và Đào tạo (GDĐT) về việc hướng dẫn thực hiện quy chế chuyên môn năm học 2021-2022 đối với giáo dục mầm non;

Căn cứ Hướng dẫn số 03/HD-PGDĐT ngày 04/9/2021 về việc Hướng dẫn thực hiện nhiệm vụ GDMN năm học 2021-2022 của Phòng Giáo dục và Đào tạo Quận Ba Đình;

Căn cứ Hướng dẫn số 04/HD-PGDĐT ngày 04/9/2021 về việc Hướng dẫn thực hiện quy chế chuyên môn Cấp học mầm non năm học 2021- 2022 của Phòng Giáo dục và Đào tạo Quận Ba Đình;

Căn cứ Kế hoạch số 22/KH-MG5 ngày 18/04/2021 về chiến lược phát triển trường Mẫu giáo Số 5 năm học 2021-2022;

Căn cứ vào tình hình thực tế trường Mẫu giáo số 5 xây dựng kế hoạch thực hiện nhiệm vụ năm học 2021- 2022 như sau:

### A. ĐẶC ĐIỂM TÌNH HÌNH NHÀ TRƯỜNG

#### 1. Cán bộ , giáo viên, nhân viên:

\* *Chi bộ*: Chi bộ gồm: 12/46 đảng viên = 26 %

Trong đó: CBQL: 3, giáo viên: 8, nhân viên: 1.

\* *Tổng số CB - GV - CNV*: 46 người.

#### a. Ban Giám hiệu: 3 người

Trình độ chuyên môn: đại học sư phạm MN : 3/3 = 100%

Trình độ quản lý: Thạc sỹ Quản lý giáo dục: 3/3 =100%

Trình độ lý luận Chính trị : TCLKT: 3/3 = 100%

- *Nguyễn Huỳnh Thu Cúc - Bí thư chi bộ - Hiệu trưởng*: Phụ trách chung. Chủ tài khoản. Công tác tổ chức nhân sự. Chủ tịch Hội đồng giáo dục, Chủ tịch Hội đồng thi đua khen thưởng. Trưởng ban phòng chống các dịch bệnh. Chịu trách nhiệm trước cấp trên: về chất lượng chung của nhà trường. Xây dựng





Nhà trường luôn được sự quan tâm của các cấp lãnh đạo UBND Quận, UBND phường Ngọc Hà, Phòng GD-ĐT Ba Đình, tổ giáo vụ mầm non về công tác giáo dục và chăm sóc.

Tập thể đoàn kết, thống nhất có tinh thần trách nhiệm và kỷ cương trong công tác.

Chi bộ đạt trong sạch, vững mạnh. Công đoàn đạt: Công đoàn hoàn thành tốt. Chi đoàn: tốt.

Ban phụ huynh nhà trường rất quan tâm, ủng hộ mọi hoạt động của nhà trường.

Đội ngũ CBQL, GV, NV luôn nhiệt tình, tâm huyết với nghề, yêu thương trẻ như con của mình. Có nhiều sáng tạo trong giảng dạy và chăm sóc nuôi dưỡng, chất lượng của nhà trường ngày một nâng cao.

**\* Khó khăn:**

Thu nhập của CB- GV-NV gặp nhiều khó khăn (đặc biệt GV-NV mới vào nghề và nhân viên hợp đồng).

Thời gian nghỉ dịch kéo dài nên ảnh hưởng việc nề nếp, thói quen của trẻ và đời sống của CBGVNV.

## **B. NHIỆM VỤ NĂM HỌC**

### **I. NHIỆM VỤ CHUNG**

Chủ động xây dựng và triển khai kế hoạch năm học linh hoạt, đảm bảo an toàn tuyệt đối cho trẻ em, tổ chức nuôi dưỡng chăm sóc giáo dục trẻ đáp ứng yêu cầu của chương trình GDMN trong bối cảnh dịch Covid-19 diễn biến phức tạp; nâng cao hiệu lực, hiệu quả công tác quản lý của nhà trường; tiếp tục đổi mới cơ chế quản lý, tăng cường nề nếp, kỷ cương, chất lượng và hiệu quả. Tiếp tục phát triển mạng lưới trường mầm non xanh, chuẩn hóa, hiện đại hóa, xã hội hóa và hội nhập quốc tế. Triển khai thực hiện chuyên đề “Xây dựng trường mầm non lấy trẻ làm trung tâm giai đoạn 2021-2025”, đẩy mạnh công tác truyền thông về GDMN.

Chủ đề năm học 2021-2022: **“Xây dựng trường mầm non xanh - an toàn - thân thiện”**.

### **II. NHIỆM VỤ CỤ THỂ**

#### **1. Nhiệm vụ 1: Nâng cao hiệu lực, hiệu quả công tác quản lý giáo dục**

##### **a. Chỉ tiêu:**

- Quán triệt đến 100% CBGVNV các chính sách phát triển GDMN theo Nghị định 105/2020/NĐ-CP. Bộ quy tắc ứng xử trong nhà trường. Chấp hành quy định của pháp luật. Thực hiện đúng quy định các văn bản GDMN. Nâng trình độ chuẩn đào tạo của giáo viên mầm non đạt trình độ CĐSP= 100%, nâng cao lên trình độ ĐHSP = 89,3% năm 2022.

- Quán triệt đến 100% CBGVNV Đề án số 503/ĐA-UBND ngày 24/03/2021 của UBND quận Ba Đình về Phát triển giáo dục mầm non giai đoạn 2021- 2025 tại quận; Kế hoạch số 131/KH-UBND ngày 24/3/2021 của UBND quận Ba Đình về Phát triển giáo dục mầm non giai đoạn 2021- 2022 tại quận.

+ Giáo viên đạt chuẩn  $28/28 = 100\%$ , đạt trên chuẩn:  $22/28 = 78,6\%$ ; phấn đấu trong năm học 2021- 2022 đạt trên chuẩn:  $24/28 = 89,3\%$ .

+100% CBGVNV nhà trường nắm vững các chỉ tiêu và thực hiện Kế hoạch số 22/KH-MG5 ngày 18/04/2021 chiến lược năm học 2021-2022; kế hoạch số 23/KH-MG5 ngày 19/04/2021giai đoạn 2021-2025 về phát triển trường Mẫu giáo số 5.

+ 100% CBGVNV nắm vững chủ đề năm học 2021- 2022: “Xây dựng trường mầm non xanh - an toàn - thân thiện”

- Thực hiện nghiêm túc quy định tổ chức và hoạt động của nhà trường theo Điều lệ trường mầm non. Phát huy hiệu quả Trường học trực tuyến.

+ 100% các nhóm lớp tự thực được Nhà trường phối hợp với Phòng GDĐT thực hiện quản lý, hỗ trợ chuyên môn theo sự phân công trên địa bàn phường được cấp phép.

+ Số lượng trẻ trên địa bàn phường Ngọc Hà:

Stt	Tên trường, lớp	Nhà trẻ	MG Bé	MG Nhỡ	MG lớn	Tổng số
1	Mẫu giáo số 5	50	90	140	155	435
2	Hoa Sen	10	6	5	4	25
3	Sao Khuê	10	10	5	5	30
4	Nắng Thu	15	10	5	10	40
5	Sơn Ca	15	10	10	5	40
	<b>Tổng cộng</b>	<b>100</b>	<b>126</b>	<b>165</b>	<b>179</b>	<b>570</b>

- Nâng cao hiệu quả công tác thanh tra, kiểm tra, giám sát việc thực hiện các quy định của pháp luật đối với các bộ phận và các lớp học; xử lý nghiêm những cá nhân vi phạm.

+ Thực hiện công khai theo Thông tư 36/2017/TT-BGDĐT, ngày 28/12/2017: Công khai chất lượng giáo dục, chất lượng chăm sóc, nuôi dưỡng; công khai tài chính; công khai chất lượng đội ngũ của nhà trường.

- Phối hợp với chính quyền địa phương trong công tác phòng chống dịch bệnh(Covid-19 và các dịch bệnh khác...),đảm bảo các yêu cầu, điều kiện về trang thiết bị trong phòng chống dịch.

- Nhà trường phối hợp với Công đoàn tuyên truyền, động viên, chia sẻ khó khăn đối với CB, GV, NV trong nhà trường có hoàn cảnh khó khăn theo tinh thần tương thân, tương ái.

**b. Biện pháp:**

- Tuyên truyền đến CBGVNV trong nhà trường nắm được các quy định theo Nghị định 105/2020/NĐ-CP về chính sách đối với giáo viên mầm non.

+ Thường xuyên tuyên truyền tới CBGVNV thực hiện tốt bộ quy tắc ứng xử trong nhà trường. Chấp hành quy định của pháp luật. Thực hiện đúng quy định các văn bản GDMN.

+ Khuyến khích, động viên giáo viên tham gia các khóa học bồi dưỡng nâng cao trình độ chuyên môn đạt trên chuẩn.

- Xây dựng Kế hoạch phát triển chiến lược phát triển nhà trường giai đoạn 2021- 2022 bám sát các chỉ tiêu trong Kế hoạch của UBND quận ban hành, từ đó xây dựng kế hoạch chiến lược theo đặc điểm tình hình thực tế của nhà trường, đề ra các giải pháp phù hợp để tổ chức thực hiện.

+ CBGVNV nhà trường bám sát các chỉ tiêu trong kế hoạch phát triển nhà trường, từ đó cùng thực hiện, kiểm tra, đánh giá những chỉ tiêu đã hoàn thành và bổ sung những chỉ tiêu chưa hoàn thành và báo cáo kết quả đạt được.

+ CBGVNV nắm vững chủ đề năm học 2021- 2022: “Xây dựng trường mầm non xanh - an toàn - thân thiện”. Xây dựng từng môi trường nhóm lớp sạch đẹp, an toàn, thân thiện với trẻ, nhà vệ sinh an toàn, sạch sẽ cho trẻ.

+ Giữ gìn mối quan hệ ứng xử thân thiện giữa các thành viên trong nhà trường, giữa giáo viên và trẻ. Có kỹ năng giao tiếp ứng xử đúng mực với phụ huynh, giữ gìn tốt phẩm chất đạo đức của nhà giáo.

- Thực hiện nghiêm túc quy định tổ chức và hoạt động của nhà trường theo Điều lệ trường mầm non.

+ Phát huy vai trò chủ động của Ban Giám hiệu. Hiệu trưởng phân công quản lý công tác chuyên môn cho các Phó Hiệu trưởng phụ trách chuyên môn theo từng mảng và chịu trách nhiệm trước Hiệu trưởng. Phân công công việc cụ thể cho các tổ trưởng, khối trưởng theo hướng phân cấp, phân quyền, tự chủ gắn với cơ chế giám sát và trách nhiệm giải trình.

- Xây dựng trực trực tuyến: phân công CB-NV phụ trách, triển khai GVNV thực hiện:

+ Quán triệt Các bộ phận ứng dụng công nghệ thông tin (CNTT) trong công tác quản lý chăm sóc nuôi dưỡng, giáo dục nhằm nâng cao chất lượng của nhà trường.

+ Tạo mọi điều kiện cho CBGVNV được tham gia các lớp tập huấn nâng cao về trình độ CNTT để ứng dụng công nghệ thông tin (CNTT) trong công tác quản lý chăm sóc nuôi dưỡng, giáo dục nhằm nâng cao chất lượng của nhà trường.

+ Nhà trường thực hiện tốt nhiệm vụ được phân công hỗ trợ chuyên môn đối với các nhóm lớp tự thực trên địa bàn phường Ngọc Hà.

- Nâng cao hiệu quả công tác thanh tra, kiểm tra, giám sát việc thực hiện các quy định của pháp luật đối với các bộ phận và các lớp học; xử lý nghiêm những cá nhân vi phạm.

+ Đầu năm học nhà trường xây dựng kế hoạch kiểm tra, giám sát các hoạt động của các bộ phận theo quy định. Ký cam kết với các bộ phận, các cá nhân ngay từ đầu năm học về thực hiện đúng quy chế chuyên môn, các nội quy quy chế của nhà trường, không dạy trước chương trình lớp 1.

+ Thực hiện công khai theo đúng quy định: chất lượng giáo dục, chất lượng chăm sóc, nuôi dưỡng; công khai tài chính; công khai chất lượng đội ngũ của nhà trường, công khai về chế độ chính sách của CBGVNV, công khai các khoản thu-chi đầu năm học.

- Nhà trường chủ động phối hợp với chính quyền địa phương trong công tác phòng chống dịch bệnh (Covid-19 và các dịch bệnh khác...), thường xuyên rà soát, bổ sung các trang thiết bị y tế đảm bảo các yêu cầu, điều kiện về phòng chống dịch.

+ Xây dựng các kế hoạch, phương án, thành lập Ban chỉ đạo phòng, chống dịch bệnh, thành lập tổ phản ứng nhanh khi có tình huống dịch bệnh xảy ra trong nhà trường. Bố trí phòng cách ly tại tầng 1, gần cổng (phòng Bảo vệ), có đầy đủ các số điện thoại của trạm y tế phường, số điện thoại của Ban chỉ đạo phòng chống dịch dán tại phòng cách ly.

+ Phối hợp hướng dẫn, hỗ trợ phụ huynh đảm bảo an toàn cho trẻ trong thời gian trẻ nghỉ học ở nhà phòng, chống dịch.

+ Cán bộ, giáo viên, nhân viên thực hiện nghiêm các quy định trong công tác phòng chống dịch trước tình hình diễn biến phức tạp của dịch Covid-19. Biết xử trí các trường hợp có biểu hiện sốt, ho, khó thở hoặc nghi ngờ mắc Covid-19 theo hướng dẫn của Bộ Y tế. Khi có biểu hiện nghi ngờ mắc bệnh hoặc trong diện tiếp xúc với ca bệnh báo cáo ngay với Ban giám hiệu, Ban chỉ đạo phòng, chống dịch để báo cáo với cơ quan y tế có biện pháp xử trí kịp thời.

+ Thường xuyên giữ mối liên lạc với phụ huynh để nắm bắt tình hình sức khỏe của trẻ trong thời gian nghỉ học tại nhà, nếu có dấu hiệu bất thường cùng phối hợp giải quyết.

- Nhà trường cùng công đoàn thường xuyên động viên chia sẻ khó khăn đối với CB, GV, NV trong nhà trường có hoàn cảnh khó khăn theo tinh thần tương thân, tương ái.

+ Thường xuyên cập nhật văn bản chỉ đạo và quán triệt 100% cán bộ, giáo viên, nhân viên thực hiện nghiêm các quy định trong công tác phòng chống dịch

trước tình hình diễn biến phức tạp của dịch Covid-19. Hướng dẫn tập huấn cho CBGVNV biết xử trí các trường hợp có biểu hiện sốt, ho, khó thở hoặc nghi ngờ mắc Covid-19 theo hướng dẫn của Bộ Y tế.

+ Kiến nghị với LĐLĐ hỗ trợ các trường hợp có hoàn cảnh khó khăn trong đợt dịch kéo dài và thuộc diện F1 phải cách ly tập trung.

+ Phối hợp hướng dẫn, hỗ trợ phụ huynh đảm bảo an toàn cho trẻ trong thời gian trẻ nghỉ học ở nhà phòng, chống dịch

**2. Nhiệm vụ 2: Đầu tư nguồn lực chuẩn hóa, hiện đại hóa mạng lưới trường, lớp. Củng cố, nâng cao chất lượng phổ cập giáo dục mầm non cho trẻ em 5 tuổi**

**\* Chỉ tiêu:**

- Nhà trường cập nhật các văn bản liên quan: Thông tư 13/2020/TT-BGDĐT ngày 26/5/2020 của Bộ GDĐT về Tiêu chuẩn cơ sở vật chất các trường mầm non, phổ thông; Triển khai xây dựng thư viện tại các cơ sở GDMN theo Luật thư viện và Thông tư hướng dẫn của Bộ GDĐT; Kế hoạch số 06/KH-UBND ngày 12/01/2021 của UBND Thành phố Hà Nội về phát triển GDMN Thành phố Hà Nội giai đoạn 2021-2025 để tham mưu UBND quận Ba Đình, phòng GDĐT quận đầu tư xây dựng trường mầm non xanh, sạch, đẹp, an toàn thân thiện, đảm bảo 50% diện tích sân vườn là sân cỏ, trồng cây xanh, cây cảnh, vườn rau.

- Đầu tư các lớp điểm mũi nhọn, tiếp cận phương pháp tiên tiến, hiện đại Montessori, STEAM.

- Tiếp tục thực hiện phổ cập GDMN cho trẻ em 5 tuổi, chuẩn bị phổ cập trẻ mẫu giáo.

**\* Biện pháp**

- Nghiên cứu Thông tư 13/2020/TT-BGDĐT ngày 26/5/2020 của Bộ GDĐT về Tiêu chuẩn cơ sở vật chất các trường mầm non để tham mưu các cấp lãnh đạo đầu tư cơ sở vật chất xây dựng trường mầm non xanh- sạch- đẹp- thân thiện; Triển khai xây dựng thư viện tại các cơ sở GDMN theo Luật thư viện và Thông tư hướng dẫn của Bộ GDĐT; Kế hoạch số 06/KH-UBND ngày 12/01/2021 của UBND Thành phố Hà Nội về phát triển GDMN Thành phố Hà Nội giai đoạn 2021-2025

+ Tiếp tục duy trì cơ sở vật chất hiện có: các khu vực chức năng trong nhà trường: xanh, sạch, đẹp, an toàn và thân thiện, trải cỏ nhân tạo 50% diện tích sân, duy trì vườn rau của bé với nhiều loại cây, chăm sóc thường xuyên.

+ 100% các lớp xây dựng môi trường lớp có nhiều cây xanh, thẩm mỹ, sạch, đẹp, an toàn và thân thiện.

- Xây dựng lớp điểm, đầu tư các lớp điểm mũi nhọn: tiếp cận phương pháp tiên tiến, hiện đại Montessori, Steam. Các phòng chức năng, có đầy đủ cơ sở vật chất, trang thiết bị phù hợp sử dụng hiệu quả.

- Thực hiện công tác cập nhật phổ cập GDMN cho trẻ em 5 tuổi, trên phần mềm phổ cập đảm bảo tính chính xác của số liệu, đúng thời gian quy định. Thường xuyên rà soát bổ sung cơ sở vật chất, trang thiết bị, đảm bảo định mức giáo viên chuẩn bị cho thực hiện phổ cập GDMN cho trẻ em mẫu giáo.

+ Tiếp tục phối hợp với phường Ngọc Hà thực hiện đạt chuẩn phổ cập GDMN cho trẻ 5 tuổi, đảm bảo duy trì, nâng cao chất lượng phổ cập. Tiếp tục thực hiện cập nhật số liệu, báo cáo, khai thác dữ liệu phổ cập GDMN cho trẻ 5 tuổi trên hệ thống thông tin điện tử quản lý phổ cập giáo dục, xóa mù chữ theo phân cấp quản lý.

+ Phối hợp với UBND phường Ngọc Hà tư vấn giúp đỡ về chuyên môn các nhóm, lớp tự thực về chế độ nuôi dưỡng, chăm sóc và giáo dục trẻ. Huy động trẻ: Nhà trẻ: 40 %, MG Bé, Nhỡ: 97%, MG Lớn: 100%.

+ Điều tra cơ bản, nắm vững số trẻ trong độ tuổi, đặc biệt là trẻ 5 tuổi trong địa bàn phường để huy động trẻ 5 tuổi ra lớp đạt 100% , ít nhất 79% trẻ khuyết tật ở thể nhẹ trong độ tuổi mầm non được hòa nhập. Thực hiện " 3 tăng, 3 giảm" trong công tác tuyển sinh.

### 3. Nhiệm vụ 3: Phát triển đội ngũ CBQL và GVMN:

#### \* Chỉ tiêu:

- 100% giáo viên mầm non nâng trình độ chuẩn đào tạo từ cao đẳng sư phạm mầm non trở lên.

+ Phần đầu tỷ lệ giáo viên đạt trên chuẩn:  $24/28 = 89,3\%$

+ Tỷ lệ Đảng viên:  $11/46 ĐV = 23,9\%$ , phần đầu đạt 45% tỷ lệ đảng viên

- Thực hiện thông tư liên tịch số 06/2015/TTLT-BGDĐT-BNV ngày 16 tháng 3 năm 2015 quy định về khung việc làm và định mức người làm.

- Tham gia tập huấn do Sở GDĐT tổ chức bồi dưỡng đội ngũ CBQL, GV cốt cán và các buổi tập huấn do Phòng GDĐT triển khai bồi dưỡng tại quận.

- Thực hiện nghiêm túc các đợt tập huấn theo Đề án số 1475/ĐA-UBND ngày 15/7/2021 của UBND quận Ba Đình về Đào tạo, bồi dưỡng giáo viên, nhân viên các trường học giai đoạn 2020-2025; Đề án số 1044/ĐA-UBND ngày 25/5/2021 của UBND quận Ba Đình về đổi mới và tăng cường ứng dụng CNTT trong quản lý, dạy và học giai đoạn 2020-2025; Đề án số 503/ĐA-UBND ngày 24/3/2021 của UBND quận Ba Đình về Phát triển giáo dục mầm non giai đoạn 2021- 2025 tại quận; Kế hoạch số 131/KH-UBND ngày 24/03/2021 của UBND quận Ba Đình về Phát triển giáo dục mầm non giai đoạn 2021- 2022 tại

quận; Kế hoạch số 22/KH-MG5 ngày 18/04/2021 về chiến lược phát triển trường Mẫu giáo Số 5 năm học 2021-2022.

- Thực hiện nghiêm túc ứng xử theo quy định tại Thông tư 06/2019/TT-BGDĐT ngày 12/4/2019 của Bộ GDĐT quy định về quy tắc ứng xử trong cơ sở GDMN, phổ thông. quán triệt 100% CB-GV-NV về giáo dục chính trị, tư tưởng và phát ngôn chuẩn mực của nhà giáo, không vi phạm đạo đức nhà giáo. Biểu dương, tuyên truyền việc làm tốt, những tấm gương nhà giáo tiêu biểu, đi đầu trong đổi mới, phát triển.

+ 100% CBGVNV nghiêm túc thực hiện các chủ trương đường lối của Đảng, chính sách pháp luật của nhà nước, quy định của ngành.

+ Phần đầu 100% giáo viên 5 tuổi đạt trình độ trên chuẩn.

**\* Biện pháp:**

- Tạo mọi điều kiện, khuyến khích động viên giáo viên mầm non tham gia các khóa đào tạo bồi dưỡng nâng trình độ trên chuẩn: đại học sư phạm mầm non.

+ Tiếp tục tham mưu với UBND quận xét thăng hạng chức danh nghề nghiệp giáo viên mầm non theo quy định.

+ Xây dựng đội ngũ CBQL và giáo viên MN đảm bảo đủ số lượng, chất lượng đáp ứng yêu cầu đổi mới và thực hiện phổ cập giáo dục MN cho trẻ 5 tuổi.

+ Nâng cao chất lượng công tác xây dựng kế hoạch và triển khai thực hiện bồi dưỡng thường xuyên (BDTX) CBQL, GV đáp ứng yêu cầu thực hiện nhiệm vụ phát triển giáo dục Thủ đô.

+ CBGVNV được tham gia bồi dưỡng, học tập nâng cao trình độ CNTT, tham gia quản lý, thực hiện có hiệu quả trường học trực tuyến.

+ Sắp xếp nhân sự đảm bảo đủ giáo viên mầm non, tham mưu với UBND quận có các chính sách ưu đãi, tôn vinh, biểu dương đối với những nhà giáo tiêu biểu, có đóng góp tích cực hoặc có thành tích đột xuất trong ngành giáo dục, có chính sách thu hút giáo viên mầm non. Phân công đúng vị trí việc làm theo chuyên môn được đào tạo và phân rõ trách nhiệm cho từng thành viên, có ký các bản cam kết trách nhiệm của từng tổ trong Hội nghị cán bộ viên chức đầu năm: BGH, giáo viên, nhân viên rõ ràng, chặt chẽ, phù hợp với công việc được giao nhằm khuyến khích từng thành viên phát huy vai trò và mặt mạnh của mình.

- Triển khai thực hiện chuyên đề “Ứng dụng phương pháp STEAM” vào giảng dạy tại trường. Hướng dẫn CBGV thực hiện chương trình GDMN sau sửa đổi, cử CBGV tham gia “Tập huấn Chương trình Tôi yêu Việt Nam”. Giáo viên dạy lớp 5 tuổi tham gia tập huấn thực hiện Tài liệu "Giáo dục nếp sống thanh lịch, văn minh cho học sinh Hà Nội" dùng cho trẻ em 5-6 tuổi trong các cơ sở GDMN. Thường xuyên kiểm tra nhắc nhở CBGVNV tham gia thực hiện một số yêu cầu chung đối với đội ngũ: về trang phục, đồng phục, biển tên theo vị trí việc làm,

phong cách giao tiếp ứng xử văn minh, hành vi của cán bộ quản lý, giáo viên, nhân viên thân thiện, mẫu mực, là tấm gương để trẻ noi theo.

- Xây dựng kho học liệu của nhà trường theo từng khối lớp, từng hoạt động và lựa chọn gửi về phòng GDĐT các học liệu điện tử tổ chức hoạt động trực tuyến để xây dựng kho học liệu dùng chung trên Cổng thông tin điện tử ngành GDĐT, giúp giáo viên, nhân viên tự học, tự cập nhật tài liệu bồi dưỡng tại cổng thông tin điện tử của Bộ GDĐT, Sở GDĐT và mạng Internet.

+ Xây dựng các cách cải tiến, chế biến món ăn cho trẻ phong phú, đa dạng các loại thực phẩm, theo đúng thực đơn gợi ý khi trẻ nghỉ ở nhà cũng như trẻ đi học ở trường.

+ Tham gia đầy đủ các đợt tập huấn do phòng GDĐT tổ chức, các buổi học tập giao lưu với trường bạn từ đó học tập những hoạt động hay sáng tạo để áp dụng phù hợp với đặc điểm thực tế của nhà trường. Nhà trường xây dựng các hoạt động mới, sáng tạo để tổ chức kiến tập và cùng học tập, nhân rộng trong trường.

+ Ứng dụng CNTT trong quản lý công tác chăm sóc, nuôi dưỡng, giáo dục của nhà trường. Cập nhật đầy đủ số liệu lên phần mềm cơ sở dữ liệu (CSDL) ngành; triển khai rà soát, chuẩn hóa dữ liệu để khai thác, sử dụng. Tham gia đầy đủ các buổi tập huấn do Phòng GDĐT tổ chức cho cán bộ phụ trách phần mềm CSDL ngành của nhà trường; nhận tài khoản truy cập, rà soát dữ liệu để chuẩn hóa dữ liệu.

+ CBGVNV tham gia đầy đủ các lớp bồi dưỡng, học tập nâng cao trình độ CNTT do phòng GDĐT tổ chức, tham gia quản lý, thực hiện có hiệu quả trường học trực tuyến. Lựa chọn những giáo viên, nhân viên giỏi về CNTT bồi dưỡng, hướng dẫn những giáo viên, nhân viên còn yếu để cùng học tập và phát triển.

+ Nâng cao chất lượng công tác xây dựng kế hoạch và triển khai thực hiện bồi dưỡng thường xuyên (BDTX) CBQL, GV đáp ứng yêu cầu thực hiện nhiệm vụ phát triển giáo dục Thủ đô.

+ Đổi mới hình thức kiểm tra: Chủ yếu kiểm tra quy chế chuyên môn qua các hoạt động trong ngày, công tác phối kết hợp cùng đồng nghiệp, phụ huynh, chất lượng trên trẻ, kiểm tra định kỳ, đột xuất. Coi trọng việc tự kiểm tra, đánh giá của GV. Tăng cường số lượng giờ kiểm tra, dự giờ các tiết học và hoạt động trong tháng. Kiểm tra kết quả chất lượng trên trẻ, kiểm tra xác suất. Tăng cường kiểm tra đột xuất vào tất cả các thời điểm trong ngày, đánh giá thực chất.

+ Xây dựng kế hoạch, liên hệ và mời giảng viên tổ chức các lớp bồi dưỡng giáo viên, nhân viên tiếp cận phương pháp mới.

+ Xây dựng nội dung quy chế, quy ước làm việc phù hợp với đặc điểm nhà trường. Ký cam kết thi đua của các tổ: tại Hội nghị cán bộ - viên chức. Các

thành viên đều có văn bản trong hồ sơ chuyên môn để tự giám sát. Ký cam kết đối với CBGVNV mẫu giáo Lớn không dạy trước chương trình lớp 1.

+ Xây dựng và chi tiêu theo quy chế chi tiêu nội bộ, công khai cho toàn trường theo dõi và thực hiện, điều chỉnh quy chế cho phù hợp vào tháng 1 hàng năm.

+ Cập nhật thường xuyên các văn bản chỉ đạo về Quy chế công khai. Thực hiện nghiêm túc công tác công khai: Công khai nội dung và chất lượng của nhà trường. Công khai tài chính, thực đơn, công khai nhiệm vụ, kế hoạch năm học và phân công chức năng thành viên, công khai công tác tuyển sinh, công khai công tác kiểm tra, công tác thi đua: tháng, năm, các danh hiệu thi đua khác, đánh giá thi đua khen thưởng, xét nâng lương... Xây dựng quy chế, kế hoạch thực hiện công khai. Đảm bảo đúng, đủ thời gian công khai, có lập biên bản trước và sau khi công khai các nội dung công khai đúng theo quy định. Lĩnh hội, tiếp thu các ý kiến phản hồi, giải quyết thỏa đáng tâm tư nguyện vọng của CBGVNV và phụ huynh.

+ Động viên khuyến khích 1 giáo viên 5 tuổi đi học bồi dưỡng nâng cao chuyên môn đạt trình độ trên chuẩn.

**4. Nhiệm vụ 4: Thực hiện các giải pháp nâng cao chất lượng hoạt động chăm sóc, giáo dục trẻ.**

**4.1. Đảm bảo an toàn về thể chất và tinh thần cho trẻ em mầm non**

*a. Đảm bảo an toàn, chăm sóc sức khỏe cho trẻ:*

**\* Chỉ tiêu:**

- 100% khi trẻ đến trường được đảm bảo an toàn tuyệt đối về thể chất và tinh thần trong môi trường giáo dục xanh - an toàn - thân thiện.

- Tuyệt đối không để xảy ra vụ việc liên quan đến vi phạm đạo đức nhà giáo, mất an toàn của trẻ, ngộ độc thực phẩm.

- Thực hiện nghiêm túc Thông tư liên tịch số 13/2016 ngày 12/5/2016 của Bộ Y tế và Bộ GDĐT quy định về công tác y tế trường học; phòng chống bạo lực học đường theo Nghị định số 80/2017/NĐ-CP ngày 17/7/2017 của Chính phủ quy định về môi trường giáo dục, an toàn, lành mạnh, thân thiện chống bạo lực học đường.

- Thực hiện tốt công tác PCCC và thành lập đội PCCC tại nhà trường, có đầy đủ chứng chỉ và tham gia tập huấn đúng quy định.

- Thực hiện tốt công tác y tế học đường. Thực hiện tốt công tác phòng chống dịch bệnh trong trường, đặc biệt dịch COVID-19 và dịch bệnh khác.

- 100% trẻ được khám sức khỏe 2 lần/năm, CBGVNV 1 lần/năm. (thực hiện khi trẻ đi học) Thực hiện đo nhịp tim, huyết áp và thị lực cho 100% trẻ mẫu giáo.

- Trẻ được cân- đo 3 lần/năm và theo dõi biểu đồ tăng trưởng (khi trẻ đi học). Phần đầu giảm tỷ lệ trẻ suy dinh dưỡng thể nhẹ cân và suy dinh dưỡng thể

thấp còi so với đầu năm học (còn dưới 2%) và không chế tỷ lệ trẻ thừa cân béo phì cuối năm (còn dưới 2%).

**\*Biện pháp:**

- Mời giảng viên tập huấn công tác phòng chống Tai nạn thương tích cho CBGV/CNV, nhằm thực hiện tốt công tác xử trí tại chỗ tai nạn thương tích cho trẻ kịp thời. GV thường xuyên thực hiện công tác chăm sóc trẻ và đảm bảo an toàn tuyệt đối cho trẻ khi tổ chức hoạt động ngoài trời, trải nghiệm, khám phá, tham quan dã ngoại.

- Thường xuyên rà soát các đồ chơi ngoài trời bị hỏng sửa chữa kịp thời, rà soát các đồ dùng sắc nhọn tránh xa tầm tay trẻ. Kiểm tra định kỳ, đột xuất thang tời com có khóa đảm bảo an toàn khi không sử dụng, bể nước có nắp đậy kín và có đảm bảo an toàn. Phân công rõ trách nhiệm từng bộ phận phụ trách khóa, mở thang tời đảm bảo an toàn tuyệt đối cho trẻ ngoài giờ vận chuyển com về các lớp.

- Cử CBGV/CNV tham gia lớp tập huấn công tác phòng cháy chữa cháy, phân công các thành viên tham gia thi chứng chỉ và thành lập đội phòng cháy chữa cháy của nhà trường.

- Phân công tổ bảo vệ kiểm tra bàn giao các trang thiết bị lớp trước khi ra về. Thực hiện công tác bảo hành, bảo dưỡng các đồ điện: quạt treo tường, điều hòa nhiệt độ...

- Ký hợp đồng với phòng khám đa khoa Minh Ngọc để kiểm tra sức khỏe trẻ 2 lần/năm (khi trẻ đi học trở lại). Thực hiện đo huyết áp, nhịp tim, thị lực đối với trẻ mẫu giáo vào đầu năm học.

- Nhân viên y tế phối hợp với giáo viên thực hiện các biện pháp phòng chống suy dinh dưỡng, phòng chống béo phì, giảm tỷ lệ trẻ SDD thể nhẹ cân, thấp còi: tuyên truyền phụ huynh phối hợp, động viên trẻ ăn hết xuất, tăng cường các thực phẩm giàu dinh dưỡng...

- Tổ chức khám sức khỏe cho CBGV/CNV nhà trường: 1 lần/năm. Phối hợp với Bệnh viện Medlatec làm các xét nghiệm bệnh thông thường cho CBGV/CNV.

- Chỉ đạo giáo viên nghiêm túc thực hiện quy chế nuôi dạy trẻ, duy trì nhật ký đón trả trẻ, phân công giáo viên trông trẻ ở mọi lúc mọi nơi, thực hiện đúng ca trực trưa, theo dõi, chăm sóc sức khỏe cho trẻ trong giờ ngủ.

- Xây dựng kế hoạch y tế học đường, kế hoạch phòng chống tai nạn thương tích, kế hoạch phòng chống dịch bệnh và đặc biệt là kế hoạch, phương án phòng chống dịch bệnh Covid-19 khi trẻ đi học trở lại. Thường xuyên liên lạc với phụ huynh để theo dõi sức khỏe của trẻ nghỉ học, thường xuyên cập nhật nội dung tuyên truyền phòng chống dịch bệnh cho giáo viên, phụ huynh. Phối hợp chặt chẽ với trạm y tế phường khi có dịch bệnh.

- Xây dựng phương án phòng chống dịch bệnh phù hợp và triển khai đến cán bộ, giáo viên, nhân viên. Thực hiện quy trình đón, trả trẻ, phân luồng/khu vực đón, trả trẻ phù hợp với địa thế của nhà trường. Phân công cụ thể nhiệm vụ của giáo viên tại từng vị trí, tuyên truyền, hướng dẫn cha mẹ trẻ cùng thực hiện.

- Tập huấn cho giáo viên, nhân viên cách xử trí các trường hợp có biểu hiện sốt, ho, khó thở hoặc nghi ngờ mắc Covid-19 (Đeo ngay khẩu trang cho trẻ, cho cô và tách ngay trẻ ra khỏi lớp học và đưa xuống cách ly rồi báo ngay với Ban chỉ đạo phòng chống dịch trong trường và thực hiện theo hướng dẫn các điều kiện đảm bảo an toàn cho học sinh đi học trở lại và xử trí trường hợp nghi ngờ mắc Covid - 19 trong trường học.

- Chỉ đạo nhân viên y tế phối hợp với giáo viên cân đo và ghi biểu đồ tăng trưởng cho trẻ. Công khai kết quả để phụ cùng nắm bắt và phối hợp chăm sóc tốt trẻ SDD, thừa cân, béo phì. Phối kết hợp cùng với bộ phận nuôi dưỡng xây dựng thực đơn và cải tiến món ăn phù hợp để cải thiện trẻ SDD, thấp còi, giảm tỷ lệ béo phì.

- Khuyến khích, động viên cán bộ, giáo viên, nhân viên tham gia tiêm phòng vắc xin covid-19 đạt tỷ lệ cao nhằm phòng, chống dịch bệnh tốt nhất (ngoại trừ những trường hợp có chỉ định của bác sĩ không tiêm được)

- Tổ chức tổng vệ sinh, khử khuẩn, phun thuốc muỗi để phòng chống dịch bệnh cho trẻ khi có dịch bệnh xảy ra và định kỳ 6 tháng/lần, khơi thông cống rãnh, hút bể phốt, diệt chuột định kỳ, đổ men vi sinh đường thoát nước...

- Thường xuyên vệ sinh môi trường lớp học, đồ dùng đồ chơi của trẻ sạch sẽ, thực hiện công tác tổng vệ sinh, khử khuẩn: dung dịch nano, cloraminB.

- Chỉ đạo GV xây dựng kế hoạch rèn kỹ năng vệ sinh, thói quen tự phục vụ cho trẻ ở mọi lúc, mọi nơi.

- Chỉ đạo bộ phận bảo mẫu nghiêm túc thực hiện công tác giặt, hấp, luộc khăn ca cốc hàng ngày và tăng cường trong thời gian có dịch bệnh. Đảm bảo đầy đủ số lượng khăn, cốc cho trẻ dùng hàng ngày.

#### *b. Công tác nuôi dưỡng*

##### *\* Chỉ tiêu:*

- Thực hiện nghiêm túc công văn số 964/ATTP-NĐTT ngày 23/4/2020 của Cục an toàn thực phẩm Bộ y tế về việc hướng dẫn bảo đảm an toàn thực phẩm trong phòng chống dịch COVID-19 đối với bếp ăn bán trú của nhà trường.

- 100% đơn vị cung cấp thực phẩm có đầy đủ hồ sơ ký cam kết đảm bảo chất lượng thực phẩm cung cấp cho nhà trường. Thống nhất chỉ 1 người giao hàng, đảm bảo được tiêm phòng đầy đủ 2 mũi vắc xin hoặc xét nghiệm CT-PCR âm tính trong thời gian 72h.

- Công khai, tăng cường việc giám sát của cha mẹ trẻ đối với các hoạt động giao nhận thực phẩm, chế biến, tổ chức bữa ăn cho trẻ với các hình thức: trực tiếp, qua camera, màn hình và thực hiện nghiêm thông điệp 5K.

- Đảm bảo 100% bữa ăn của trẻ chế biến đúng theo thực đơn đã xây dựng, đảm bảo bữa chính có đủ 5 - 7 loại thực phẩm và bao gồm các món: Cơm, canh, mặn, rau xào hoặc luộc và tráng miệng. Thực hiện tốt phần mềm Godkid trong tính khẩu phần ăn, cân đối tỷ lệ các chất trong bữa ăn của trẻ. Đảm bảo trẻ nhà tổ chức bữa ăn chính vào buổi chiều và có 2 bữa cơm chiều/tuần. Tăng cường món xào trong bữa ăn chính nhằm tăng lượng rau xanh, sử dụng đa dạng các loại thực phẩm, hoa quả chứa nhiều vitamin C. Có các hoạt động can thiệp, điều chỉnh chế độ ăn, giảm tỷ lệ trẻ suy dinh dưỡng (SDD) thể nhẹ cân, thấp còi, thừa cân, béo phì.

- Đảm bảo 100% bữa ăn của trẻ được lưu nghiệm đúng quy định, đầy đủ số lượng, đảm bảo chất lượng, lưu mẫu sữa bột riêng và lưu nước pha sữa riêng.

- Xây dựng thực đơn 4 tuần, thay đổi thực phẩm theo mùa. Đảm bảo định lượng Kcal: Nhà trẻ: 600 - 651 Kcal.

Mẫu giáo: 615 - 726 Kcal.

- Cân đối tỷ lệ các chất. Nhà trẻ P: 13-20%, L: 30 -40% (Tỷ lệ L động vật/L thực vật = 70% và 30%), G: 47-50%. Mẫu giáo P: 13-20%; L: 25-35%; G: 52-60%. Tỷ lệ Ca, B1 trong thực đơn bữa ăn của trẻ và cân đối kịp thời (Nhu cầu Ca đối với trẻ 1- 3 tuổi: 350mg/ ngày/trẻ; MG 4- 6 tuổi: 420mg/ ngày/trẻ; Nhu cầu B1 đối với trẻ 1-3 tuổi: 0.41 mg/ ngày/trẻ; MG 4-6 tuổi: 0.52mg/ ngày/trẻ).

-100% Nhân viên nuôi dưỡng đeo khẩu trang và trang phục làm việc trong thời gian làm việc và đặc biệt khi chế biến món ăn cho trẻ. Nghiêm cấm vi phạm khẩu phần ăn của trẻ dưới mọi hình thức.

- Thực hiện nghiêm việc ghi sổ kiểm thực 3 bước.

- Cải tiến, đổi mới hình thức truyền thông cha mẹ trẻ và cộng đồng về thực đơn, cách chế biến món ăn, các điều kiện, chất lượng chăm sóc, tại bảng công khai hàng ngày, trang Webside của nhà trường và các nhóm zalo, facebook của lớp.

**\*Biện pháp :**

- Nghiên cứu kỹ văn bản và thực hiện nghiêm túc hướng dẫn của Cục an toàn thực phẩm Bộ y tế về việc hướng dẫn bảo đảm an toàn thực phẩm trong phòng chống dịch COVID-19 đối với bếp ăn bán trú của nhà trường.

- Thống nhất với đơn vị cung ứng thực phẩm, phân công từ 1-2 người giao thực phẩm cố định đủ điều kiện phòng chống dịch (xét nghiệm âm tính với Sars-CoV2/72 giờ hoặc đã được tiêm phòng dịch, thực hiện nghiêm thông điệp 5K);

xét nghiệm nước sinh hoạt, nước uống theo quy định, các bể chứa nước cần có khóa nắp đậy, lưới chắn côn trùng.

- Thực hiện mức ăn: 25.000đ/ngày/trẻ. Cơ cấu bữa ăn: uống sữa: 4.000-4.500đ, bữa trưa: 9.500 - 9.800đ, sữa chua: 3.000 - 3.500đ/cháu/ngày, quà chiều: 6.000-6.500đ. Chất đốt: 1.000-1.200đ/cháu/ ngày.

- Xây dựng chế độ ăn, khẩu phần ăn cho trẻ cân đối, đa dạng theo quy định trong Chương trình GDMN do Bộ GDĐT ban hành. Nghiêm cấm vi phạm khẩu phần ăn của trẻ dưới mọi hình thức.

- Chỉ đạo nhân viên kế toán thực hiện phần mềm Godkid trong tính khẩu phần ăn, cân đối tỷ lệ các chất trong bữa ăn của trẻ.

- Chỉ đạo bộ phận nuôi dưỡng nâng cao chất lượng bữa ăn của trẻ tại trường. Chỉ đạo kế toán xây dựng thực đơn 4 tuần, thay đổi thực phẩm theo mùa, đảm bảo định lượng Kcalo theo quy định và cân đối đầy đủ các chất dinh dưỡng đảm bảo theo lứa tuổi của trẻ. Tăng cường các loại rau củ quả, các món xào và các món ăn, các loại hoa quả nhiều VitaminC tổng hợp phù hợp với trẻ. Tăng cường các món ăn tăng cường chất tanh và thực phẩm giàu canxi cho trẻ.

- Truy suất nguồn gốc thực phẩm, lựa chọn và ký kết hợp đồng với các đơn vị cung ứng đầy đủ tư cách pháp nhân. Nghiêm túc thực hiện quy chế giao nhận thực phẩm có đầy đủ các thành phần tham gia, xây dựng lịch giao nhận thực phẩm, phân công rõ ràng và đặc biệt phụ huynh học sinh tham gia công tác giao nhận thực phẩm đầu giờ.

+ Tạo điều kiện nhân viên nuôi dưỡng thường xuyên tự nâng cao kỹ thuật cải tiến chế biến các món ăn mới phù hợp với trẻ và đưa vào thực đơn ăn hàng tháng cho trẻ. Khuyến khích học tập nâng cao trình độ chuyên môn và CNTT để nâng cao chất lượng chăm sóc nuôi dưỡng và thực hiện trường học trực tuyến.

+ Mời giảng viên và tổ chức các lớp bồi dưỡng chuyên môn, kỹ thuật nấu ăn cho nhân viên để đảm bảo đủ chất dinh dưỡng và cách phối hợp các loại thực phẩm trong món ăn của trẻ.

+ Thường xuyên kiểm tra việc giáo viên tổ chức bữa ăn cho trẻ khoa học, hợp lý, đúng quy trình, quy chế. Thực hiện nghiêm túc việc cho trẻ rửa tay bằng xà phòng trước khi ăn và sau khi đi vệ sinh.

+ Thực hiện đầy đủ các loại sổ sách nuôi dưỡng theo yêu cầu, cập nhập số liệu đầy đủ, không tẩy xóa, thu chi đúng nguyên tắc. Thực hiện các loại sổ sách theo yêu cầu của Sở GD&ĐT.

+ Thực hiện công khai: thực đơn, tài chính ở vị trí thuận tiện nhất cho phụ huynh học sinh cùng theo dõi và tham gia giám sát.

+ Cải tiến, đổi mới hình thức truyền thông quảng bá cho cha mẹ trẻ và cộng đồng về thực đơn ăn, các điều kiện, chất lượng chăm sóc, tại bảng công khai hàng ngày và trên Website của trường.

#### 4.2. Thực hiện chương trình GDMN phù hợp với bối cảnh địa phương

##### a. Trong thời gian trẻ chưa đến trường:

###### \* Chỉ tiêu:

Trẻ được tham gia các hoạt động kết nối với cô giáo và nhà trường.

###### \* Biện pháp:

- Liên hệ với CMHS sau khi có danh sách lớp. Lập nhóm lớp Zalo, Facebook và trang webside của trường. Kết nối với phụ huynh học sinh của lớp, trường.

- Thống nhất với CMHS về các hoạt động kết nối, thời gian và thời lượng thực hiện.

- Xây dựng chương trình hoạt động theo từng lớp, từng lứa tuổi.

- Hằng tuần P.HT chuyên môn thông qua chương trình hoạt động kết nối, thông tin công khai qua nhóm zalo, trang webside của nhà trường.

- Chỉ đạo GV thực hiện các hoạt động, xây dựng clip nhẹ nhàng, gần gũi trẻ. Phân bổ các nội dung: sắp xếp hoạt động theo ngày, tuần gửi qua đường link, , hướng dẫn CMHS cách thực hiện và phản hồi lại cho GV. Khuyến khích GV ứng dụng CNTT xây dựng các hoạt động phù hợp.

- Chỉ đạo GV 5 tuổi lựa chọn các nội dung cốt lõi: LQCV, LQVT ... hướng dẫn CMHS cách tổ chức và vui chơi cùng con.

- Thống nhất các khối lớp các hoạt động kết nối đảm bảo phù hợp với độ tuổi, các hình thức hấp dẫn, nội dung mang tính chất vui chơi, các hình ảnh thẩm mỹ, đường link sưu tầm cần phải đẹp sắc nét các nội dung giáo dục và đặc biệt phải được Ban giám hiệu duyệt trước khi gửi phụ huynh

- Thống nhất các khối lớp về hoạt động kết nối đảm bảo phù hợp với độ tuổi: hình thức hấp dẫn, nội dung nhẹ nhàng, dễ hiểu, dễ thực hiện. Sưu tầm đường link có nội dung phù hợp, hình ảnh rõ nét thể hiện mục tiêu giáo dục. Ban giám hiệu duyệt trước khi gửi tới nhóm phụ huynh và đăng tải trên trang webside của trường:

+ Chỉ đạo giáo viên gửi clip thể dục sáng cho các con tham gia tập luyện nâng cao sức khỏe, thể chất cho trẻ. ( Mỗi khối lớp làm 1 clips phù hợp với độ tuổi )

+ Chỉ đạo các khối lớp xây dựng kế hoạch các hoạt động kết nối gửi cho phụ huynh cùng hướng dẫn cho trẻ cụ thể như sau:

STT	Khối lớp	Số hoạt động có	Số hoạt động tự	Hình thức
-----	----------	-----------------	-----------------	-----------

		chủ đích/tuần	chọn/tuần	
1	Nhà trẻ	1 hoạt động	1-2 hoạt động	Qua zalo của lớp
2	Khối Mẫu giáo bé	1-2 hoạt động	2- 3 hoạt động	Qua zalo của lớp
3	Khối Mẫu giáo nhỡ	2 hoạt động	2- 3 hoạt động	Qua zalo của lớp
4	Khối Mẫu giáo lớn	2- 3 hoạt động	2-3 hoạt động	Qua zalo của lớp

**b. Khi trẻ đến trường:**

**\* Chỉ tiêu:**

- Thực hiện giai đoạn 2 chuyên đề “Xây dựng trường mầm non lấy trẻ làm trung tâm” giai đoạn 2021-2025 của BGD &ĐT, SGD&ĐT và PGD quận Ba Đình và thực hiện chủ đề trọng tâm năm học 2021-2022 của cấp học mầm non “Xây dựng trường mầm non xanh- an toàn – thân thiện”

- Thực hiện kế hoạch phát triển chương trình giáo dục của nhà trường trên cơ sở Chương trình GDMN do Bộ GD&ĐT ban hành, phát triển các nội dung, hoạt động mới phù hợp điều kiện thực tiễn, đáp ứng tốt nhất mục tiêu giáo dục của nhà trường. Đổi mới tổ chức các hoạt động giáo dục “Học thông qua trải nghiệm”, ứng dụng phương pháp Montessori và mô hình giáo dục STEAM và tiếp cận REGGIO-EMILIA trong các hoạt động: Khám phá, làm quen với toán, tạo hình, hoạt động chơi góc, rèn luyện kỹ năng tự phục vụ, kỹ năng sống...

- Thực hiện lồng ghép: An toàn giao thông trong thực hiện chương trình “Tôi yêu Việt Nam”.

- Thực hiện lồng ghép giáo dục dinh dưỡng và chăm sóc sức khỏe với giáo dục phát triển vận động cho trẻ.

- Năm 2022 thực hiện dạy tài liệu “Giáo dục nếp sống thanh lịch văn minh cho học sinh Hà Nội” cho trẻ Mẫu giáo lớn 5-6 tuổi.

- Thực hiện giáo dục hòa nhập cho trẻ khuyết tật và chế độ chính sách cho giáo viên dạy trẻ khuyết tật theo quy định.

- Thực hiện chương trình giáo dục mầm non sau sửa đổi.

- Nâng cao chất lượng ứng dụng CNTT trong giảng dạy.

**\*Biện pháp:**

- Tiếp tục chỉ đạo giáo viên thực hiện giáo dục, rèn luyện trẻ phát triển toàn diện, hình thành kỹ năng giao tiếp, kỹ năng tự phục vụ, kỹ năng sống.

- Chỉ đạo giáo viên thiết kế, tổ chức các hoạt động giáo dục theo phương pháp giáo dục tiên tiến, bổ sung Bộ quy tắc ứng xử nội dung và triển khai góc tuyên truyền thể hiện nội dung "Giáo dục an toàn giao thông cho trẻ.

- Tổ chức các lớp học nâng cao ứng dụng CNTT, sử dụng các phần mềm canva, Camtasia, Quzzic....để thiết kế các clips, bài giảng điện tử, trò chơi, bài giảng E-Learning để dạy trẻ.

- Tổ chức bồi dưỡng tổng quan các PP tiên tiến: Montessori; STEAM; REGGIO-EMILIA, Ứng dụng phương pháp giáo dục Montessori lĩnh vực thực hành cuộc sống, toán, ngôn ngữ, tiếp cận với mô hình giáo dục STEAM thông qua tổ chức một số dự án và lồng ghép vào các hoạt động hàng ngày cho trẻ. Tiếp cận tiếp cận REGGIO-EMILIA vào tổ chức các hoạt động theo dự án phù hợp với tình hình thực tế của nhà trường, của lớp và khả năng của giáo viên.

- Tổ chức lớp Bồi dưỡng dạy học kích thích tư duy cho trẻ và dạy học theo dự án. Tăng cường giáo dục bảo vệ môi trường, giáo dục thích ứng với phòng chống dịch bệnh, ý thức tiết kiệm bảo vệ an toàn bản thân, thực hành thoát nạn.

- Tiếp tục bồi dưỡng giáo viên nắm chắc các nội dung cơ bản, các tiêu chí xây dựng "**Trường mầm non lấy trẻ làm trung tâm**": Môi trường giáo dục (trong, ngoài lớp học, MT xã hội); xây dựng kế hoạch giáo dục; Tổ chức hoạt động giáo dục; Đánh giá sự phát triển của trẻ; Sự phối hợp giữa nhà trường, cha mẹ và cộng đồng. Tổ chức cho giáo viên thảo luận và thực hiện các tiêu chí thực hành áp dụng quan điểm lấy trẻ làm trung tâm trong các hoạt động, tiếp tục phát huy những mặt mạnh về việc xây dựng môi trường đã thực hiện tốt của những năm học trước để tạo đà tiếp tục xây dựng "**Trường mầm non lấy trẻ làm trung tâm**" trong giai đoạn tiếp theo:

+ Chỉ đạo 13 lớp đổi mới nội dung, phương pháp, hình thức tổ chức các hoạt động giáo dục lấy trẻ làm trung tâm, chú trọng lĩnh vực phát triển thể chất, nhận thức, tăng cường trò chơi vận động nhanh, mạnh, bền, khéo. Phát huy các hoạt động giao lưu tập thể, lao động tự phục vụ, múa hát (dân vũ), tăng cường tổ chức hoạt động trải nghiệm theo nhóm, hạn chế hình thức cho trẻ học ngồi tại chỗ thụ động, quan tâm phát triển năng lực cá nhân của từng trẻ. Rèn luyện tính tích cực, chủ động, tự lập, giáo dục lòng nhân ái, hình thành kỹ năng sống, kỹ năng giao tiếp phù hợp với yêu cầu của xã hội hiện đại và truyền thống văn hóa của dân tộc.

+ Phân công lớp: A2, B1, C3, làm điểm xây dựng môi trường học tập theo hướng tiếp cận phương pháp Montessori trong trường mầm non.

+ Phân công lớp: A3, B3, C2, làm điểm xây dựng môi trường học tập theo hướng tiếp cận mô hình giáo dục STEAM và tiếp cận REGGIO-EMILIA trong trường mầm non.

+ Phân công khối mẫu giáo lớn tổ chức hoạt động ATGT  
 + Tổ chức các hoạt động giáo dục lồng ghép lớp A1, B2, C1 làm điểm công tác ATTGT .

+ Lồng ghép giáo dục trẻ kỹ năng xã hội phù hợp: Dạy trẻ mạnh dạn, tự tin trong giao tiếp, biết diễn đạt ý kiến của mình với cô, với bạn và khách theo độ tuổi, biết lễ phép với người lớn, nhường nhịn em nhỏ, biết kiềm chế cảm xúc, biến cảm xúc tiêu cực thành tích cực, kiềm chế cơn tức giận, biết nhường đồ chơi cho bạn và giúp đỡ người xung quanh...

+ Có kế hoạch cụ thể cho từng lớp, khối lớp, trường tổ chức cho trẻ chơi các trò chơi dân gian, trò chơi tập thể. Cho trẻ nghe, dạy trẻ hát các bài dân ca quen thuộc trong giờ học, giờ ngủ và các hoạt động khác một cách hợp lý.

+ Chỉ đạo giáo viên lựa chọn, thiết kế, tổ chức các hoạt động giáo dục theo phương pháp giáo dục tiên tiến, quan điểm tiếp cận học qua chơi. Phối hợp các phương pháp hợp lý, tăng cường tính chủ động, tích cực hoạt động của trẻ, đảm bảo trẻ “học bằng chơi, chơi mà học”. phát triển chương trình giáo dục phù hợp với tình hình thực tế nhà trường để nâng cao chất lượng giáo dục. Giáo viên không làm thay trẻ, tạo cơ hội bộc lộ khả năng của cá nhân trẻ, khuyến khích tương tác giữa trẻ với trẻ.

- Xây dựng môi trường, khung cảnh sư phạm, thiết kế khu “Không gian sáng tạo” cho trẻ hoạt động. Tăng cường cho trẻ tiếp xúc với thiên nhiên, các lớp xây dựng môi trường giáo dục, khung cảnh sư phạm thân thiện - sáng - xanh - sạch - đẹp - an toàn.

- Xây dựng Kế hoạch phối hợp chăm sóc giáo dục trẻ giữa gia đình - nhà trường - cộng đồng.

- Xây dựng kế hoạch tổ chức hoạt động ngoại khóa để nhằm phát hiện các năng khiếu của trẻ.

**5. Nhiệm vụ 5: Đẩy mạnh công tác truyền thông, xã hội hóa hội nhập quốc tế:**

**\*Chỉ tiêu:**

- Thực hiện nghiêm túc công tác truyền thông về chương trình chăm sóc, giáo dục trẻ và các hình ảnh, hoạt động của trẻ trên Website của trường, trường học trực tuyến, các nhóm zalo, Facebook của trường, nhóm lớp.

- Thành lập Ban truyền thông và phát huy hiệu quả công tác truyền thông.

**\*Biện pháp:**

- Khi trẻ chưa đến trường: thực hiện các bài tuyên truyền về hoạt động kết nối giữa gia đình và nhà trường, chỉ đạo ban truyền thông xây dựng các clip Khai giảng, Tết Trung thu có nhiều nội dung mới lạ, kết nối thu hút sự chú ý của PHHS, thực hiện tuyên truyền công tác chăm sóc giáo dục của nhà trường.

- Nhà trường thực hiện tối thiểu đạt 20 bài/ tháng.  
 - Đẩy mạnh việc phổ biến kiến thức nuôi dạy trẻ, chế độ dinh dưỡng, vận động hợp lý để phòng chống suy dinh dưỡng và thừa cân, béo phì giúp trẻ phát triển toàn diện về thể chất và phòng chống dịch bệnh. Ban truyền thông đưa các nội dung chăm sóc trẻ, công khai các nội dung giáo dục, thực đơn và gợi ý một số món ăn giúp PHHS chế biến cho trẻ tại gia đình.

- Sử dụng có hiệu quả bảng thông tin tuyên truyền của trường, lớp. Quán triệt các nội dung trên cho CBGVNV, có góc tuyên truyền của lớp, trường: Nội dung thay đổi thường xuyên và cập nhật những thông tin nhanh chóng kịp thời.

- Chỉ đạo Ban truyền thông xây dựng kế hoạch lịch trình tổ chức các hoạt động. Phân công các thành viên phụ trách viết bài theo từng nhóm, khối lớp. Kiểm soát trước khi đăng bài trên trang...

- Tuyên truyền bằng tổ chức Hội nghị tiếp xúc, đối thoại trực tuyến. Tuyên truyền thông qua họp phụ huynh học sinh, qua các trang Webside, trường học trực tuyến, zalo, facebook tuyên truyền của lớp, của trường. Vận động phụ huynh đóng góp các nguyên vật liệu, học liệu để dạy trẻ. Tổ chức các hoạt động trải nghiệm, giáo dục kỹ năng để phụ huynh cùng tham gia với con.

- Phối hợp với UBND Phường, Ban chăm sóc thiếu niên nhi đồng phường để tuyên truyền tới phụ huynh kiến thức nuôi dạy con khoa học và các thông báo khác trên loa phát thanh của phường.

- Tổ chức chất lượng các buổi họp phụ huynh: các buổi dạy học trực tiếp mời PHHS tham dự, hình ảnh các hoạt động sinh hoạt trong ngày của trẻ qua đó tuyên truyền chế độ chăm sóc, GD của trường đến đông đảo phụ huynh. Sử dụng các nguồn kinh phí hợp lý, khoa học.

### III. TỔ CHỨC THỰC HIỆN

Căn cứ kế hoạch năm học của nhà trường, các P.Hiệu trưởng xây dựng kế hoạch chuyên môn của cá nhân phụ trách. Các tổ trưởng triển khai xây dựng kế hoạch thực hiện của tổ, trong quá trình thực hiện nếu có vướng mắc kịp thời báo cáo Hiệu trưởng để kịp thời điều chỉnh cho phù hợp.

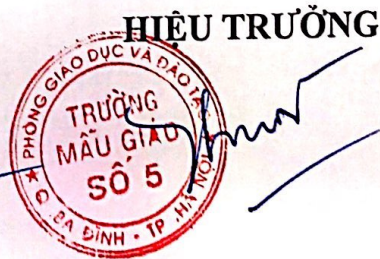
**PHÊ DUYỆT CỦA PHÒNG GDĐT  
 KT. TRƯỞNG PHÒNG  
 PHÓ TRƯỞNG PHÒNG**



**Trần Thị Vinh**

**Nơi nhận**

- Phòng GDĐT
- Các tổ CM
- Lưu VT



**Nguyễn Huỳnh Thu Cúc**